Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli Director General del Deporte y la Recreación Dirección General del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe mensual de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Luis Armando Matute 2391251340101 Número de contrato: DGDR-029-871-2023 Acuerdo Ministerial: 454-2023 Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos Nit del Contratista: 427739-2 Número de Factura: 4027140375 oC9F2C5B Serie: Honorarios Mensuales: Q 6,000.00 Período del Informe: Monto Total del Contrato Q 17,612.90 Plazo del Contrato: 02/05/2023 al 31/07/2023

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Objetivos del Contrato:

Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García pertenenciente al Departamento de Centro; Deportivo; de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y

diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (Según clausula de contrato: Tercera)

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyar en la ejecucion de las actividades programadas para la disciplina del Ajedrez; 51 es necesario con herramientas de telecomunicacion a traves de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programados
- c) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreacion y actividad fisica;
- d) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando le sea requesido; e) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual;
- f) Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participates por grupo etareo y género, en las fechas program g) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que le sean asignadas;
- h) Brindar apoyo en la instrucción de arpectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuítamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado;
- i) Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado;
  j) Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseña, con el abjeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro
- b) Apoyar y participar en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realice
- (1) Brindar apoyo en el control consecuente de los integrates de la academia a su cargo, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseña; y, m) Otras relacionadas a los servicios que presta. Y atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO", a sus autoridades superiores.

Luis Armando Matute

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ana Lucía Ramírez Gil

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

MSc. Ana Lucia Ramirez GII Jole del Parque Erick Bernabe Berrondo García Dirección de Parques y Centros Deportivos y fiscrestivos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Decima Primera)